

Numer sprawy: OR.271.05.2025

**SPECYFIKACJA
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 tj.)
na dostawy pn.

**„Dostawa samochodu lekkiego rozpoznawczo-ratowniczego z napędem 4x4
o dopuszczalnej masie całkowitej do 3500 kg dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Mątewicy”.**

II przetarg

Rozdział I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Pełne dane zamawiającego: Ochotnicza Straż Pożarna w Mątownicy, Matwica 76, 18-414 Nowogród, NIP 7181274235, REGON 450141692, KRS 0000073898
Pełnomocnik Zamawiającego: Gmina Nowogród
Adres: 18-414 Nowogród, ul. Łomżyńska 41
NIP: 7182144776
Numer telefonu: (86) 217 55 28
Numer faksu: (86) 217 55 20
Adres e-mail: gmina@nowogrod.com
Strona www: www.nowogrod.com
<https://bip-umnowogrod.wrotapodlasia.pl/zamowienia-publiczne/przetargi/>

Rozdział II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-86584bcc-2c54-4594-9307-c4eceebed2b0>
Zamawiający informuje, że wszelkie dokumenty zamówienia będą zamieszczane na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Zamawiającego <https://bip-umnowogrod.wrotapodlasia.pl/zamowienia-publiczne/przetargi/>

Rozdział III. Tryb udzielenia zamówienia

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 Pzp oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.

Rozdział IV. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

Rozdział V. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa samochodu lekkiego rozpoznawczo-ratowniczego z napędem 4x4 o dopuszczalnej masie całkowitej do 3500 kg dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Mątownicy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia.

2. Przedmiot zamówienia ma być fabrycznie nowy, nieużywany oraz nieekspozowany na wystawach lub imprezach targowych, sprawny technicznie, bezpieczny, zgodny z obowiązującymi normami i standardami jakości, kompletny i gotowy do użytkowania, a także musi spełniać minimalne wymagania techniczne, funkcjonalne. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.

3. Odbiór faktyczny pojazdu odbędzie się w siedzibie Wykonawcy.

4. Zamawiający potwierdza, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w dokumentacji postępowania. Pod pojęciem równoważności należy rozumieć, iż zagwarantują one realizację zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w OPZ. Założone urządzenia winny spełniać funkcję, jakiej mają służyć, być kompatybilne z pozostałymi urządzeniami tak aby zespół urządzeń dawał zamierzony efekt oraz nie mogą wpływać na zmianę rodzaju i zakresu wykonywanych prac.

Wykonawca powołujący się na rozwiązania równoważne w stosunku do opisywanych przez Zamawiającego, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych o których mowa w art. 104-107 ustawy Pzp, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

5. Wspólny Słownik Zamówień CPV

34114000-9 Pojazdy specjalne

34144200-0 - Pojazdy służb ratowniczych,
34144000-8 - Pojazdy silnikowe specjalnego zastosowania

6. Zamawiający zgodnie z przepisami art. 310 ustawy Pzp przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały mu przyznane.

Rozdział VI. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia – od dnia podpisania umowy do 23 grudnia 2025r.

Rozdział VII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 5 do SWZ.

Rozdział VIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.

2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-86584bcc-2c54-4594-9307-c4eceedad2b0>

Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).

4. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: [ocds-148610-86584bcc-2c54-4594-9307-c4eceedad2b0](https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-86584bcc-2c54-4594-9307-c4eceedad2b0)

5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

6. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.

8. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.

W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

9. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

a. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub

b. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).

10. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

11. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

12. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

13. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

14. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

15. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*.

16. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

17. Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: gmina@nowogrod.com, np. wnioski o wyjaśnienie treści SWZ (nie dotyczy składania ofert w postępowaniu).

Rozdział IX. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69.

Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

Rozdział X. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Marczyk Małgorzata, tel. 862175528, email: gmina@nowogrod.com

2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.

3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
4. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
5. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 4, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 4, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
6. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 5, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

Rozdział XI. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą do dnia **08.01.2026 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonym w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

Rozdział XII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w niniejszym postępowaniu na jedną lub wszystkie części zamówienia.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia, stanowiącego załącznikiem nr 1 do SWZ.

Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:

- a) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – stanowiące załącznik nr 3 do SWZ;
 - b) zobowiązanie innego podmiotu, jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby;
 - c) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
 - d) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - e) Wypełniony załącznik nr 2 do SWZ Opis przedmiotu zamówienia, będący jednocześnie przedmiotowym środkiem dowodowym.
 - f) Inne przedmiotowe środki dowodowe. Wykonawca powołujący się na rozwiązania równoważne w stosunku do opisywanych przez Zamawiającego, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych o których mowa w art. 104-107 ustawy Pzp, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Zamawiający nie przewiduje uzupełnienia załącznika nr 2 do SWZ, jednak zastrzega możliwość wzywania do złożenia wyjaśnień. Zamawiający akceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeśli potwierdzają, że oferowane dostawy spełniają określone przez zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria.
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
 5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

6. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.
7. Zalogowany wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
8. Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego. Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.
9. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
10. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
11. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
12. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
13. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
14. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
15. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
16. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

Rozdział XIII. Sposób i termin składania ofert

Ofertę należy złożyć do dnia **10.12.2025r.** do godz. **10:00**.

Rozdział XIV. Termin otwarcia ofert.

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **10.12.2025 r.**, o godzinie **11:00**.
2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem formularza do złożenia oferty dostępnego po zalogowaniu na Platformie e-Zamówienia.

Rozdział XV. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu w oparciu o art. 108 ust. 1. ustawy Pzp.

Rozdział XVI. Sposób obliczenia ceny.

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia, stanowiącego załącznik do SWZ.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 1570), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Rozdział XVII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert.

Oferty w postępowaniu zostaną ocenione przez zamawiającego w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:

– **cena 60%**

- **okres gwarancji i rękojmi 40%**

Oferty zostaną ocenione przez zamawiającego w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:

- 1) Cena 60 % (oznaczona jako C)

Sposób przyznania punktów w kryterium „cena”:

cena najniższa

----- x100 pkt x 60 %

cena oferty ocenianej

2) Okres gwarancji i rękojmi 40 % (oznaczony jako G)

Sposób przyznania punktów w kryterium „okres gwarancji i rękojmi”:

a) udzielenie 24 miesięcznej gwarancji i rękojmi na roboty objęte zamówieniem – 0 pkt

b) udzielenie 36 miesięcznej gwarancji i rękojmi na roboty objęte zamówieniem – 20 pkt

c) udzielenie 48 miesięcznej gwarancji i rękojmi na roboty objęte zamówieniem – 40 pkt

O – oferta badana

C- suma punktów w kryterium cena

G – suma punktów w kryterium okres gwarancji i rękojmi

Zamawiający stosuje zaokrąglanie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

Rozdział XVIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik Nr 7 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) na żądanie Zamawiającego przedstawią umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

Rozdział XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.

2. Odwołanie przysługuje na:

2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.

4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

Rozdział XX. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1

Zamawiający nie wskazuje i nie będzie stosował w niniejszym postępowaniu podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.

Rozdział XXI. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym** - Zamawiający odstępuje od żądania złożenia podmiotowych środków dowodowych w tym zakresie.
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** - Zamawiający odstępuje od żądania złożenia podmiotowych środków dowodowych w tym zakresie.
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** - Zamawiający odstępuje od żądania złożenia podmiotowych środków dowodowych w tym zakresie.
 - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej** - Zamawiający odstępuje od żądania złożenia podmiotowych środków dowodowych w tym zakresie.
2. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Zgodnie z art. 118 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi załącznik do SWZ.
5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
6. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
8. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w złożonych oświadczeniach. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

Rozdział XXII. Informacja o podmiotowych i przedmiotowych środkach dowodowych.

1. Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczenia, spełniania warunków udziału w postępowaniu, wg załącznika nr 2 do SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa stanowią potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:
Inne dokumenty
 - 1) Pełnomocnictwo do reprezentowania przed zamawiającym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli wykonawca mocuje pełnomocnika.
3. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p dane umożliwiające dostęp do tych środków;

2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.

4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki w ofercie.

5. Zamawiający na podstawie art. 128 ustawy Pzp wezwie wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów, lub dokumenty te są niekompletne lub zawierają błędy, do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

6. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający **żąda złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.**

- załącznik nr 2 do SWZ Opis przedmiotu zamówienia, będący jednocześnie przedmiotowym środkiem dowodowym.

- inne przedmiotowe środki dowodowe: Wykonawca powołujący się na rozwiązania równoważne w stosunku do opisywanych przez Zamawiającego, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych o których mowa w art. 104-107 ustawy Pzp, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Zamawiający nie przewiduje uzupełnienia załącznika nr 2 do SWZ, jednak zastrzega możliwość wzywania do złożenia wyjaśnień. Zamawiający akceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeśli potwierdzają, że oferowane dostawy spełniają określone przez zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria.

Rozdział XXIII. Opis części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający w związku z art. 91 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawa zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 tj.) zdecydował, aby nie dokonywać podziału zamówienia na części, ponieważ zamówienie jest jednorodne. Dostawa będzie wykonywana na terenie jednej gminy, na rzecz jednostki OSP. Podział dostawy na części doprowadziłby do niestosowania przepisów pzp. Postępowanie nie utrudnia uczciwej konkurencji. Każdy wykonawca ma równy dostęp do złożenia oferty i zrealizowania zamówienia, a w szczególności stanowi przedmiot zainteresowania małych i średnich przedsiębiorstw.

Rozdział XXIV. Informacja dotycząca ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe.

Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składanie ofert wariantowych.

Rozdział XXV. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95.

Zamawiający nie przewiduje żadnych wymagań w tym zakresie.

Rozdział XXVI. Wymagania w zakresie zatrudnienie osób, o których mowa w art. 96 ust 2 pkt 2, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania.

Zamawiający nie przewiduje żadnych wymagań w tym zakresie.

Rozdział XXVII. Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.

Zamawiający nie przewiduje żadnych wymagań w tym zakresie.

Rozdział XXVIII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

Rozdział XXIX. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Pzp.

Zamawiający nie przewiduje udzielenie takich zamówień.

Rozdział XXX. Informacja dotycząca przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.

Zamawiający nie wymaga przeprowadzenia przez wykonawców wizji lokalnej lub sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.

Rozdział XXXI. Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

Rozdział XXXII. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Rozdział XXXIII. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział XXXIV. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 Pzp.

Zamawiający nie przewiduje żadnych wymagań w tym zakresie.

Rozdział XXXV. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową.

Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

Rozdział XXXVI. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 Pzp.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Rozdział XXXVII. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

Rozdział XXXVIII. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XXXIX. Klauzula RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Nowogród ul. Łomżyńska 41, 18-414 Nowogród, tel. 862175520, gmina@nowogrod.com;

kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Nowogród pod iod@um.nowogrod.wrotapodlasia.pl, 862175520;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa samochodu lekkiego rozpoznawczo-ratowniczego z napędem 4x4 o dopuszczalnej masie całkowitej do 3500 kg dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Mątwy”. II przetarg, prowadzonym w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 Pzp;

odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024, poz. 1320), dalej „ustawa Pzp”;

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

posiada Pani/Pan:

na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;

na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;

prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki do SWZ:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 – Pisemne zobowiązanie podmiotu udostępniającego

Załącznik nr 5 – Wzór umowy

.....
(Wykonawca)

Oświadczenie
o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu pn.

„Dostawa samochodu lekkiego rozpoznawczo-ratowniczego z napędem 4x4
o dopuszczalnej masie całkowitej do 3500 kg dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Mątwy”.
II przetarg

1. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 tj.) Prawo zamówień publicznych, dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczam, co następuje:

Informacja dotycząca Wykonawcy:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w specyfikacji warunków zamówienia.

Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w specyfikacji warunków zamówienia, polegam na zasobach następującego podmiotu:

.....
.....
.....
w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

Podmiot, na którego powołuje się Wykonawca składa pisemne zobowiązanie oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów.

Informacja dotycząca podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca:

Oświadczam, że podmiot, na którego zasoby powołuję się spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w specyfikacji warunków zamówienia w zakresie, w jakim się na nie powołuję.

2. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.

Na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczam, co następuje:

Oświadczenie dotyczące Wykonawcy:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki w pkt. 1) do 3)

.....
.....
.....

3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2023, poz. 1497) .

Oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca:

Oświadczam, że następujący podmiot, na którego zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.....

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

Oświadczenie dotyczące podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się Wykonawca:

Oświadczam, że następujący podmiot, będący podwykonawcą:

.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

Oświadczenie dotyczące podanych informacji:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejscowość i data :

.....
Podpis osoby/osób upoważnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

.....

(Wykonawca)

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY
NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW**

Ja/my, niżej podpisani, reprezentujący firmę
z siedzibą
zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji Wykonawcy tj.

.....
niezbędnych zasobów określonych w art. 118 ustawy Pzp, tj.
.....
.....
.....

na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia na świadczenie usług w zakresie **„Dostawa samochodu lekkiego rozpoznawczo-ratowniczego z napędem 4x4 o dopuszczalnej masie całkowitej do 3500 kg dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Mątewicy”. II przetarg**

Oświadczam, że:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....
.....

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....
.....

c) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
.....

.....

miejsowość, data

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej

Projekt umowy
UMOWA NR /25
z dnia2025 r.

zawarta pomiędzy **Ochotniczą Strażą Pożarną w Mątewicy,**
Mątewica 76, 18-414 Nowogród KRS 0000073898, NIP 7181274235, Regon 450141692
zwanym dalej "Zamawiającym"
reprezentowaną przez:
Adama Zaczek – Prezesa Zarządu
a firmą:

.....
z siedzibą
działającą na podstawie wpisu do KRS/centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej
.....
NIP; REGON
zwaną dalej **Wykonawcą,**

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Dostawa samochodu lekkiego rozpoznawczo-ratowniczego z napędem 4x4 o dopuszczalnej masie całkowitej do 3500 kg dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Mątewicy”. II przetarg, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych zawarto umowę o następującej treści:

§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. O ile w umowie jest mowa o:

- 1) Przedmiocie umowy - należy przez to rozumieć dostawę fabrycznie nowego pojazdu którego parametry techniczne zostały określone w treści opisu przedmiotu zamówienia tj. samochód lekki rozpoznawczo-ratowniczy z napędem 4x4 o dopuszczalnej masie całkowitej do 3500 kg dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Mątewicy” zwany dalej „pojazd”.
- 2) Producentcie - należy przez to rozumieć podmiot, który jest bezpośrednim wytwórcą przedmiotu umowy.
- 3) Dniu roboczym - rozumie się przez to dzień tygodnia z wyłączeniem soboty, niedzieli i innych dni ustawowo wolnych od pracy.

2. W czasie realizacji umowy Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego zobowiązuje się do pisemnego informowania Zamawiającego o ewentualnie powstałych problemach, czy opóźnieniach oraz do udzielenia wszelkich wyjaśnień w wykonaniu przedmiotu umowy.

§ 2. PRZEDMIOT UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się na warunkach szczegółowo określonych umową, przenieść na własność Zamawiającego pojazd o parametrach technicznych i warunkach minimalnych wyszczególnionych w **załączniku nr 2 do SWZ dla**, który jest równocześnie **załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy**.
2. Wykonawca oświadcza, iż:
3. Strony zobowiązują się współdziałać przy wykonywaniu umowy oraz działać z najwyższą starannością.
4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest wolny od wad prawnych i fizycznych i nie narusza praw majątkowych i niemajątkowych, znaków handlowych, patentów oraz praw autorskich osób trzecich. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem przeciwko Zamawiającemu z powyższych tytułów Wykonawca poniesie (zwróci Zamawiającemu) wszystkie koszty i wydatki z tym związane, wliczając w to koszty zapłacone przez Zamawiającego na rzecz osób trzecich, których prawa zostały naruszone.

5. Wykonawca wyda Zamawiającemu przedmiot umowy z pełnymi zbiornikami paliwa i płynów eksploatacyjnych.
6. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie, złożonej w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu i Specyfikację Warunków Zamówienia, zawierającą opis przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1 do umowy).
7. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia o którym mowa w par.1 posiada świadectwo homologacji potwierdzające, że jest to pojazd dopuszczony do ruchu, zgodnie z wymogami przepisów ustawy Prawo o ruchu drogowym.
8. Dostarczony pojazd winien posiadać komplet dokumentów do zarejestrowania zgodnie z przepisami obowiązującymi na terenie RP, na zasadach dopuszczenia do ruchu. Wykonawca w dniu odbioru przedstawi odpowiednie dokumenty o których mowa w ust.7.
9. Sprzęt dostarczony z pojazdem, jeżeli jest dla niego wymagane świadectwo dopuszczenia, musi spełniać wymagania rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 20 czerwca 2007 r. w sprawie wykazu wyrobów służących zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia oraz mienia, a także zasad wydawania dopuszczenia tych wyrobów do użytkowania (Dz. U. z 2007 r. Nr 143, poz. 1002, ze zmianami). Potwierdzeniem spełnienia ww. wymagań będzie przedłożenie najpóźniej w dniu odbioru faktycznego przedmiotu zamówienia aktualnego świadectwa dopuszczenia dla tego sprzętu/pojazdu.
10. Zamawiający wymaga, aby dostarczony pojazd stanowiący przedmiot zamówienia był fabrycznie nowy, nieużywany, znajdował się w stanie nieuszkodzonym, technicznie sprawnym, kompletnym i gotowym do użytkowania oraz spełniał wymagane polskim prawem normy i był wolny od wad prawnych.
11. Wykonawca odpowiada za działania lub uchybienia każdego podwykonawcy, za pomocą których jest wykonywany przedmiot umowy. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca będzie pełnił funkcję koordynatora Podwykonawców podczas wykonywania przedmiotu umowy i usuwania ewentualnych wad.

§ 3. CENA

1. Cena wykonania przedmiotu umowy wynosi: zł brutto, (słownie:złotych) wartość netto zł (słownie:złotych), stawka podatku VAT zł (słownie:złotych).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym w szczególności należny podatek VAT, a także koszty odbioru i uruchomienia przedmiotu umowy.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.

§ 4. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Podstawą do wystawienia faktury jest dokonanie przez Zamawiającego odbioru faktycznego bez zastrzeżeń (uwag).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 umowy zostanie zapłacone jednorazowo po dostawie całości przedmiotu umowy do Zamawiającego, potwierdzonej protokołem odbioru podpisanym przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
3. Płatność zostanie dokonana do 7 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego po wykonaniu całości przedmiotu umowy, jednak nie później niż do **29.12.2025 r.**
4. Zapłata następuje w dniu zlecenia przelewu przez Zamawiającego.
5. Miejscem płatności jest Bank Zamawiającego. Za datę płatności uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się wydać przedmiot umowy od dnia zawarcia umowy, nie później jednak niż do dnia **23.12.2025 r.**
2. Potwierdzeniem wydania przedmiotu umowy w terminie jest podpisanie bez uwag protokołu odbioru, o którym mowa w § 6 ust. 8

§ 6. ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej lub pisemnie z wyprzedzeniem 3-dniowym o dacie odbioru przedmiotu Umowy. Zamawiający przystąpi do odbioru techniczno-jakościowego w terminie uzgodnionym z Wykonawcą. Upływ 3-dniowego okresu przystąpienia do odbioru nie może nastąpić później niż termin wydania przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 5 ust. 1. Zawiadomienie należy skierować do Urzędu Miejskiego w Nowogrodzie, email: gmina@nowogrod.com
2. Odbiór przedmiotu Umowy odbędzie się w siedzibie Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia odpowiednich warunków umożliwiających dokonanie odbioru techniczno-jakościowego. Dla pojazdu zostanie sporządzony i podpisany w 2 egzemplarzach odrębny protokół.
3. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru techniczno-jakościowego usterek, dających się usunąć, Wykonawca zobowiązuje się do ich niezwłocznego usunięcia (tj. w tym samym dniu). W takim przypadku zostanie sporządzony protokół o stwierdzonych usterekach w 2 egzemplarzach i podpisany przez Strony. Ustęp ten nie narusza postanowień dotyczących kar umownych i odstąpienia od umowy.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie jest w stanie niezwłocznie usunąć usterek, o których mowa w ust. 4, odbiór techniczno-jakościowy zostaje przerwany. W protokole zostanie określony termin następnego odbioru techniczno-jakościowego, przy czym wyznaczenie innego terminu odbioru, nie oznacza zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy.
5. Odbioru techniczno-jakościowego dla pojazdu dokona komisja, w skład której będą wchodził: przedstawiciel Zamawiającego oraz przedstawiciel Wykonawcy.
6. Odbiór faktyczny przedmiotu umowy odbędzie się w siedzibie Wykonawcy lub miejscu wskazanym przez Wykonawcę w terminie określonym § 6 ust.1 po pozytywnym dokonaniu odbioru techniczno-jakościowego. Protokół odbioru faktycznego dla pojazdu zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy oraz zostanie podpisany bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Stron.
7. W przypadku nie dościsia do skutku odbioru techniczno-jakościowego bądź odbioru faktycznego z winy Wykonawcy, wszelkie koszty z tym związane ponosi Wykonawca.
8. Po zakończeniu odbioru techniczno – jakościowego pojazdu, Zamawiający mają prawo do pozostawienia przedmiotu umowy w siedzibie Wykonawcy lub innym miejscu wskazanym przez Wykonawcę (miejsce rzeczywistego przechowywania przedmiotu umowy) do momentu odbioru faktycznego. Wszelkie koszty z tym związane obciążają Wykonawcę. W czasie pozostawiania przedmiotu umowy u Wykonawcy ryzyko jego utraty lub uszkodzenia spoczywa na Wykonawcy. Na okoliczność pozostawienia przedmiotu umowy na przechowanie, sporządzone będą stosowne protokoły, podpisane przez przedstawicieli Stron.

§ 7. GWARANCJA I SERWIS

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady w oparciu o treść kodeksu cywilnego oraz okresu udzielonej gwarancji na Przedmiotu niniejszej Umowy przez okres miesięcy bez limitu kilometrów, na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym (KC) oraz treścią niniejszej Umowy
2. Długość okresu gwarancji zostanie uzupełniona w oparciu o oświadczenie Wykonawcy zawarte w ofercie. Wszelkie przeglądy wymagane do zachowania gwarancji/rękojmi Wykonawcy

i gwarancji producenta, Wykonawca będzie realizował nieodpłatnie przez cały okres ich obowiązywania.

3. Okres gwarancji liczy się od dnia podpisania protokołu odbioru faktycznego, o którym mowa w § 6 ust. 8 Umowy. Udzielona gwarancja za wady oznacza, że Wykonawca ponosić będzie pełną odpowiedzialność za wynikłe szkody w mieniu Zamawiającego będące następstwem ujawnionych wad przedmiotu umowy.

4. W ramach gwarancji Wykonawca będzie zobowiązany m.in. do nieodpłatnej (wliczonej w cenę oferty) bieżącej konserwacji, serwisu i przeglądów technicznych wynikających z warunków gwarancji i naprawy przedmiotu umowy w okresie gwarancyjnym. Gwarancji podlegają usterki, wady materiałowe i konstrukcyjne, a także nie spełnianie funkcji użytkowych zamontowanego wyposażenia, deklarowanych przez Wykonawcę. Wszystkie koszty związane z realizacją gwarancji pokrywa Wykonawca.

Zmiany adaptacyjne pojazdu, dotyczące montażu wyposażenia, nie mogą powodować utraty ani ograniczać uprawnień wynikających z fabrycznej gwarancji mechanicznej.

Wykonawca w okresie obowiązywania gwarancji zobowiązany jest do pokrywania kosztów serwisów wymaganych przez producenta pojazdu według wymagań stawianych przez producenta, zawartych w instrukcji obsługi urządzenia. Po każdej czynności serwisowej należy sporządzić protokół z wykonanych czynności wykonanych podczas przeglądu.

Gwarancja producenta nie obejmuje wykluczeń związanych z użytkowaniem pojazdu w różnych warunkach terenowych.

4. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady rzeczy sprzedanej zgodnie z ustawą kodeks cywilny.

5. Koszty wszelkich napraw w okresie trwania gwarancji i rękojmi w całości ponoszone są przez Wykonawcę.

6. W okresie rękojmi i gwarancji wszystkie naprawy gwarancyjne przeprowadzone będą w siedzibie Zamawiającego przez wskazany serwis Wykonawcy lub w serwisie wskazanym przez Wykonawcę na koszt Wykonawcy w ciągu 7 dni od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia wady.

7. Wady, których z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nie da się usunąć w terminie określonym w ust. 6, będą usunięte w terminie 14 dni od chwili otrzymania zgłoszenia wady. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek Wykonawcy, Zamawiający może wyrazić zgodę na dłuższy termin aniżeli wskazany w zdaniu poprzedzającym. Do okresu usunięcia wad nie wlicza się dni ustawowo wolnych od pracy. Strony dopuszczają zgłoszenie w formie e-mail.

8. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie obowiązki wynikające z przeglądów technicznych, serwisowania i konserwacji dostarczonych urządzeń i wyposażenia, w tym kosztów materiałów eksploatacyjnych mających wpływ na trwałość gwarancji producenta oraz gwarancji jakości oraz rękojmi świadczonej przez Wykonawcę.

9. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpi do przeglądu gwarancyjnego lub go nie wykona pomimo takiego obowiązku lub dokona przeglądu w sposób nienależyty, Zamawiający poza uprawnieniami przysługującymi mu na podstawie Kodeksu Cywilnego oraz niniejszej umowy, może powierzyć wykonanie przeglądu technicznego, serwisowania, usunięcia wad – bez konieczności uzyskiwania zgody właściwego sądu - podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze), którymi to kosztami Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę lub potrącić odpowiednie kwoty z należnego wynagrodzenia, a Wykonawca wyraża zgodę na takie potrącenie.

10. W okresie rękojmi lub gwarancji jakości Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia na koszt własny natychmiastowych działań zgłoszonych przez Zamawiającego dotyczących zagrożenia bezpieczeństwa użytkowania przedmiotu zamówienia. Podjęcie działań musi nastąpić w dniu przekazania zgłoszenia. O podjętych działaniach Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego pisemnie i mailowo, jednak nie później niż w terminie 1 dnia od podjętych czynności.

11. Przedmiot umowy w ramach rękojmi lub gwarancji jakości obejmuje bezpłatne przyjazdy Wykonawcy do lokalizacji Zamawiającego nawet, gdy wezwanie jest w ocenie Wykonawcy nieuzasadnione.

12. W okresie gwarancji, zgłoszenia wad będą dokonywali przedstawiciele Zamawiającego w formie telefonicznej na nr, lub e-mail

13.Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas niemożności lub ograniczonej możliwości używania przedmiotu umowy lub jego części wskutek wady – do dnia protokolarnego potwierdzenia usunięcia wady.

14.Okres gwarancji biegnie na nowo w stosunku do sprzętu lub jego podzespołu/elementu od dnia wydania Zamawiającemu przedmiotu wolnego od wad.

15.W okresie gwarancji jakości, usługi serwisowe przedmiotu umowy, jego naprawa lub wymiana oraz inne koszty związane wykonywaniem czynności w okresie gwarancji, tj. w szczególności dojazd i praca osób wykonujących czynności w imieniu Wykonawcy, koszty materiałów, sprzętu obciążają Wykonawcę.

16. Obowiązek przeprowadzenia bieżącej konserwacji, kalibracji lub przeglądów okresowych wynikający z gwarancji producenta, a także z warunków określonych w załączniku nr 1 do umowy, będą dokonywane przez Wykonawcę bez wezwania, uzgadniając uprzednio z Zamawiającym dogodny termin, z co najmniej 14-dniowym wyprzedzeniem (usługi/przeglądy serwisowe).

17.Serwis gwarancyjny pełnić będzie: (*Nazwa i adres serwisu, tel. kontaktowy, e-mail*).

18.Po okresie gwarancji, serwis może być prowadzony przez Wykonawcę na podstawie indywidualnych zleceń Zamawiającego.

19.W przypadku rozbieżnych stanowisk, co do istnienia i zakresu wad jakościowych Strony mogą zlecić wykonanie ekspertyzy niezależnemu ekspertowi. Koszty tej ekspertyzy poniesie Strona, której stanowiska nie potwierdzi ekspertyza. Gdy Strony w terminie 14 dni nie ustalą osoby wspólnego, niezależnego eksperta, wówczas prawo wyboru eksperta przysługiwać będzie Zamawiającemu. W przypadku, gdy wykonana ekspertyza potwierdzi stanowisko Zamawiającego wówczas Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu Zamawiającemu całości kosztów wykonania ekspertyzy.

§ 8. KARY UMOWNE

1. Jeżeli Wykonawca dopuści się opóźnienia w dostawie w stosunku do terminu ustalonego w § 5 ust. 1, zapłaci Zamawiającemu za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia karę umowną w wysokości 0,5 % ceny netto przedmiotu umowy, należnej Zamawiającemu, jednakże nie więcej niż 30 % ceny netto przedmiotu umowy.
2. Jeżeli Wykonawca dopuści się zwłoki, w dokonaniu czynności wynikających z rękojmi za wady i/lub gwarancji jakości w stosunku do terminu określonego w § 7 ust. 7, zapłaci za każdy rozpoczęty dzień zwłoki karę umowną w wysokości 0,05 % ceny netto przedmiotu umowy jednakże nie więcej niż 30 % ceny netto przedmiotu umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, obowiązany jest on zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30 % wartości całkowitej brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 3 ust. 1.
4. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa wysokość kar zastrzeżonych w umowie, Zamawiający może żądać odszkodowania na zasadach ogólnych w wysokości odpowiadającej poniesionej szkodzie w pełnej wysokości.
5. Zamawiający i Wykonawca ustalają, iż łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić nie może przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
- 6.Kara umowna zostanie zapłacona przez Wykonawcę na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego, w terminie 14 dni od daty jej otrzymania przez Wykonawcę.

§ 9. PRAWO ODSTĄPIENIA

1. Niezależnie od uprawnień określonych w przepisach powszechnie obowiązujących, z uwzględnieniem postanowień art. 456 ustawy Pzp Zamawiający pozostaje uprawniony do odstąpienia od umowy w sytuacjach opisanych w niniejszym paragrafie.
2. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okolicznościach uzasadniających odstąpienie, w następujących przypadkach:

a) jeżeli mimo uprzednich pisemnych lub mailowych dwóch ostrzeżeń ze strony Zamawiającego, Wykonawca nie wykonuje zamówienia zgodnie z Umową lub w inny sposób zaniedbuje zobowiązania umowne.

b) w przypadku zwłoki w realizacji Przedmiotu Umowy powyżej 14 dni, bądź jeżeli w uznaniu Zamawiającego, zwłoka lub opóźnienie ze strony Wykonawcy jest na tyle duże, iż zagraża ona zachowaniu terminów końcowych.

c) w sytuacji, gdy Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

d) z przyczyn niezależnych od Wykonawcy tj. w przypadku obniżenia lub braku finansowania przedmiotowego zadania.

3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, Zamawiający może, według swego wyboru odstąpić od Umowy w całości lub dokonać odbioru możliwej do wyodrębnienia części Przedmiotu umowy wykonanej przez Wykonawcę. Oceny stopnia zaawansowania dostaw dokona Komisja Odbioru składająca się z przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Komisja Odbioru na podstawie ustalonego stopnia zaawansowania dostaw określi wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonaną część przedmiotu umowy.

4. W przypadku, gdy suma kar umownych za zwłokę naliczonych Wykonawcy przez Zamawiającego osiągnie łącznie wysokość 30% kwoty brutto wskazanej w § 3 ust. 1, Zamawiający może, bez wyznaczania terminu dodatkowego, odstąpić od niniejszej Umowy, w terminie 30 dni od dnia, w którym suma kar umownych za zwłokę naliczonych Wykonawcy przez Zamawiającego osiągnie łącznie wysokość 30% kwoty wskazanej w § 3 ust. 1.

5. Odstąpienie od umowy wymaga, pod rygorem nieważności, formy pisemnej poprzez złożenie oświadczenia drugiej Stronie.

6. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może być złożone w terminie 10 dni kalendarzowych od dnia zaistnienia przyczyn odstąpienia.

§ 10 OSOBY DO KONTAKTU

1. Wykonawca wyznacza następujące osoby do kontaktu oraz odpowiedzialne za realizację przedmiotu umowy:

2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu oraz odpowiedzialne za realizację przedmiotu umowy:

§ 11. ZMIANY UMOWY

1. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i sporządzona będzie w formie aneksu.

2. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy przewidziane przez ustawę prawo zamówień publicznych określonych w art. 455 ustawy Pzp.

3. Zamawiający dopuszcza zmiany istotnych postanowień zawartej Umowy w stosunku do złożonej oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku:

1) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy - w zakresie dostosowania postanowień Umowy do zmiany przepisów prawa;

2) w przypadku obiektywnej niemożności zapewnienia wyposażenia przedmiotu zamówienia odpowiadającego wymogom zawartym w załączniku nr 1 do umowy z powodu zakończenia produkcji lub niedostępności na rynku elementów wyposażenia po zawarciu umowy – dopuszcza się zmianę umowy w zakresie rodzaju, typu lub modelu wyposażenia elementów przedmiotu umowy, pod warunkiem, że będzie ono odpowiadało pod względem funkcjonalności wyposażeniu pierwotnemu a jego parametry pozostaną niezmiennione lub będą lepsze od pierwotnego oraz pod warunkiem, że termin umowy nie zostanie zmieniony lub dopuszcza się jego zmianę jeżeli na dzień zaistnienia takiej okoliczności, Zamawiający będzie mógł dokonać zapłaty wynagrodzenia w następnym roku, co na moment zawarcia niniejszej umowy nie było obiektywnie możliwe do przewidzenia.

3) w przypadku zaproponowania przez Wykonawcę szczególnie uzasadnionej pod względem funkcjonalności, sprawności lub przeznaczenia albo wyposażenia przedmiotu umowy, zmiany rozwiązań w stosunku do przedmiotu zamówienia zaoferowanego w ofercie – dopuszcza się zmianę umowy w zakresie zawartych w załączniku nr 1 do umowy rozwiązań konstrukcyjnych/ użytkowych/ funkcjonalnych w stopniu nieznacznym (nieistotnym), które rozumie się jako zmiany niepowodujące zmiany ogólnego charakteru przedmiotu zamówienia;

- 4) w przypadku pojawienia się na rynku części, materiałów lub urządzeń do wykonania przedmiotu zamówienia nowszej technologii/generacji, której zastosowanie będzie miało wpływ na koszty eksploatacji wykonania przedmiotu zamówienia;
 - 5) w przypadku wystąpienia konieczności wykonania umowy pod warunkiem zastosowania innych rozwiązań technicznych, zastosowania innych technologii niż pierwotnie oferowane, w tym również dokumentacji technicznej, gdy przewidziane wcześniej rozwiązania skutkowałyby niewykonaniem lub nieprawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia;
 - 6) w przypadku, gdy zmiany aktualnie obowiązującego prawa wymagają zastosowania innych rozwiązań technicznych, technologicznych lub materiałowych niezbędnych do wykonania zamówienia;
 - 7) dokonania zmian w wymaganiach technicznych i eksploatacyjnych przedmiotu zamówienia podyktowanych praktycznymi wnioskami z dotąd użytkowanego sprzętu przez Zamawiającego;
 - 8) w przypadku konieczności zapewnienia koordynacji dostawy przedmiotu umowy oraz innych umów zawartych przez Zamawiającego – dopuszczalna jest zmiana umowy w zakresie zmiany miejsca przeprowadzenia: odbioru przedmiotu umowy, szkolenia przedstawicieli Zamawiającego;
 - 9) w przypadku zmiany przepisów prawa – dopuszczalna jest zmiana umowy, która umożliwi dostosowanie postanowień niniejszej umowy lub przedmiotów umowy i jego wyposażenia do nowych przepisów prawa;
 - 10) zmianę terminu wykonania umowy spowodowaną siłą wyższą uniemożliwiającą wykonanie przedmiotu Umowy w określonych terminach w § 5 ust. 1 pod warunkiem, że Zamawiający będzie mógł dokonać zapłaty wynagrodzenia w następnym roku, co na moment zawarcia niniejszej umowy nie było obiektywnie możliwe do przewidzenia. Za siłę wyższą uważane będą zdarzenia zewnętrzne, nagłe i niemożliwe do przewidzenia zdarzenia negatywnie oddziałujące na wywiązanie się przez Strony ze zobowiązań umowy na przykład: stan wojny, klęski żywiołowe, pożary, powodzie, strajki, przerwy w dostawie mediów, epidemie chorób lub wszelkie inne okoliczności lub przyczyny niezależne od Stron, które w sposób obiektywny uniemożliwiają w całości lub w części realizację umowy.
4. W przypadku propozycji zmiany umowy pochodzącej od Wykonawcy, Zamawiający podejmie decyzje w zakresie zmiany umowy mającej na uwadze okoliczność, czy zmiany proponowane przez Wykonawcę odpowiadają potrzebom oraz wymogom Zamawiającego dotyczącym wydatkowania środków publicznych zgodnie z przepisami prawa, w szczególności w zakresie wydatkowania ich w określonym roku budżetowym; lub w oparciu o przyznane dofinansowanie.
5. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 3 powyżej, termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej niż o okres trwania tych okoliczności.
6. Potwierdzeniem przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy powinny być np. protokoły konieczności, decyzja (pismo/ informacja) od odpowiednich organów państwowych czy też inne dokumenty potwierdzające zasadność przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy lub dokonanej zmiany.
7. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy, nie później niż w terminie dwóch dni roboczych od dnia, w którym wystąpiły okoliczności uniemożliwiające wykonanie zamówienia, celem podjęcia decyzji o kontynuacji realizacji umowy. Zaistniałe okoliczności uniemożliwiające wykonanie zamówienia, muszą zostać pisemnie potwierdzone przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.

§ 12 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W przypadku zaistnienia pomiędzy stronami sporu, wynikającego z Umowy lub pozostającego w związku z Umową, Strony zobowiązują się do podjęcia próby jego rozwiązania w drodze mediacji prowadzonej przez Mediatorów Stałych Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej RP, zgodnie z Regulaminem tego Sądu, a dopiero w przypadku braku zawarcia ugody przed Mediatorem Stałym Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej RP, spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie objętych umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny i ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne obowiązujące przepisy prawa odnoszące się do przedmiotu umowy.

3. Umowa niniejsza została sporządzona pisemnie na zasadach Kodeksu cywilnego i opatrzona przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron podpisami kwalifikowanymi lub podpisami własnoręcznymi w trzech (3) jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym (1) dla Wykonawcy i 2 dla Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej.

4. Strony zgodnie oświadczają, że w przypadku zawarcia niniejszej Umowy w formie elektronicznej za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego, będącej zgodnie z art. 78¹ KC równoważną w stosunku do zwykłej formy pisemnej. Powstały w ten sposób dokument elektroniczny stanowi poświadczenie, iż Strony zgodnie złożyły oświadczenia woli w nim zawarte, zaś datą zawarcia jest dzień złożenia ostatniego (późniejszego) oświadczenia woli o jej zawarciu przez umocowanych przedstawicieli każdej ze Stron.

5. Załącznikami do niniejszej umowy, stanowiącymi jej integralną część, są:

- 1) Opis Przedmiotu Zamówienia,
- 2) Oferta Wykonawcy
- 3) SWZ wraz z załącznikami

Wykonawca

Zamawiający